



T.C.
ANTALYA MURATPAŞA BELEDİYESİ
Yazı İşleri Müdürlüğü

Sayı : E-44402824 - 105.06 - 179
Konu : 2021 Mali Yılı Denetim Komisyonu
Raporu

28/03/2022

BAŞKANLIK MAKAMINA

5393 Sayılı Belediye Kanununun 25. Maddesi, Belediye Meclis Çalışma Yönetmeliğinin 22. Maddesi ve Belediyemiz Meclisinin 05.01.2022 tarih ve 10 sayılı kararı ile oluşturulan Denetim Komisyonunca, 2021 Mali Yılı Gelir ve Giderleri ile hesap iş ve işlemleri ile ilgili hazırlanan komisyon raporunun, Belediye Meclisinde görüşülmek üzere,

Meclise havale edilmesini arz ederim.

Deniz AYHAN
Yazı İşleri Müdür V.

Uygun görüşle arz ederim.
Duygu ÇAKMAK
Başkan Yardımcısı

MECLİSE
Av. Ümit UYSAL
Belediye Başkan

Ek : 1 adet rapor

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu:4866149-My45ODMyNTU2OTY4MEUrMTI= Belge Doğrulama Adresi: <https://ebelediye.muratpasa.bel.tr/webportal/webportal/ebvidkontrol.php?cbvid=4866149-My45ODMyNTU2OTY4MEUrMTI=&BelgeyiUretenIdare=MuratpasaBelediyesi&BelgeSavisi=&BelgeDogrulamaKodu=4866149-My45ODMyNTU2OTY4MEUrMTI=>



Fener Mah. Tekelioğlu Cad. No:63. 07160 Muratpaşa /ANTALYA
Çağrı Merkezi:444 8 007 (30)hat
e-posta: info@muratpasa-bld.gov.tr
www.facebook.com/belediyemuratpasa

Ayrıntılı Bilgi İçin İrtibat: A.BAŞARAN
Telefon No: (0242) 320-2222 / 1415
Web: www.muratpasa-bld.gov.tr
www.twitter.com/MuratpasaBld
EBYS Evrak No : 4866149





T.C.
MURATPAŞA BELEDİYESİ
MECLİS DENETİM KOMİSYONU
2021 YILI RAPORU

DENETLEME YERİ

İli : Antalya
İlçesi : Muratpaşa
Belediye Başkanı : Av. Ümit UYSAL

DENETLEYEN

Meclis Üyesi: Murat ÖZTİNAR
Meclis Üyesi: Zühtü ŞAHİN
Meclis Üyesi: Ersan DERELİ
Meclis Üyesi: Yusuf Emre ERTUGAN
Meclis Üyesi: Nafiz TANIR

DENETLENEN

Kurum : Muratpaşa Belediyesi
Yapılan Denetim : Gelir Gider ve İşlem Denetimi
Denetlenen Dönem : 01.01.2021- 31.12.2021

DENETLEME TARİHİ

Denetime Başlama : 17.01.2022
Denetime Son Verme : 25.03.2022
Toplam Gün Sayısı : 45 Gün

DAYANAK ve KAPSAM

Denetim Komisyonunun oluşturulması ve çalışmasına ilişkin kuralların belirlendiği Belediye Kanunu'nun 25 inci maddesinin gerekçesinde "meclis üyelerinin belediye işleriyle ilgili olarak daha iyi bilgi edinmeleri ve bunun sonucunda elde edilen verilerle meclisin bilgi edinme ve denetim yollarının daha etkili bir şekilde işletilmesinin" mümkün olabileceği belirtilmiştir.

Denetim komisyonu kuruluşu ve çalışma biçimine ilişkin olarak yasada belirtilmemiş bazı hususlarında, Belediye Kanunu'nun 19.uncu maddesine istinaden hazırlanan "Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği"nde düzenleneceği, yine belirtilen yasa maddesinde açıklanmıştır.

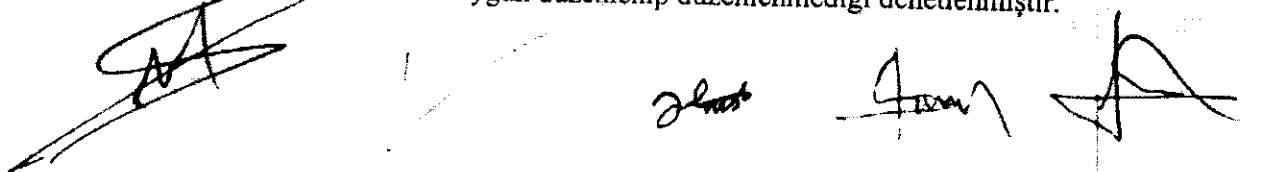
Bu çerçevede; Denetim Komisyonu, T.C. Antalya Muratpaşa Belediyesi Meclisinin 05.01.2022 tarih ve 10 Nolu kararı gereğince; 5393 sayılı Belediye Kanununun 25. Maddesi ve Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği'nin 22. Maddesine göre gizli oyla seçilen Meclis Üyeleri; Murat ÖZTİNAR, Zühtü ŞAHİN, Ersan DERELİ, Yusuf Emre ERTUGAN ve Nafiz TANIR'dan oluşmuştur.

Denetim Komisyonunun oluşturulması ve çalışmasına ilişkin kuralların belirlendiği Belediye Kanunu'nun 25 inci maddesinde denetimin kapsamı "bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi" olarak belirlenmiştir.

Bu nedenle; Denetim Komisyonunun dönem ve kapsamı, T.C. Antalya Muratpaşa Belediyesi'nin 01.01.2021-31.12.2021 tarihleri arası 2021 mali yılı gelir ve giderlerine ilişkin hesap kayıt ve işlemleri, mizan, kesin hesap ve bilanço ile bunlara esas teşkil eden diğer mali tablo ve kayıtlardır.

ÇALIŞMA YÖNTEMİ

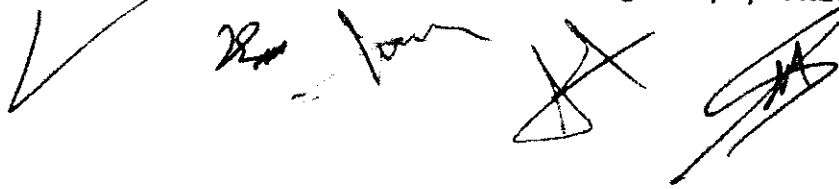
- 1- Denetim Komisyonumuz; Başkanlık tarafından gösterilen, Belediye Hizmet Binasının Evlendirme Memurluğu toplantı odasında, 17.01.2021 tarihinden itibaren çalışmalarına başlamıştır. Yapılan ilk toplantıda Meclis Denetim Komisyonu Başkanlığına Murat ÖZTİNAR, Başkan Vekillğine Zühtü ŞAHİN, üyeliklere ise Ersan DERELİ, Yusuf Emre ERTUGAN ve Nafiz TANIR seçilmişlerdir.
- 2- Toplantılar ve çalışmalar, denetim komisyonu üyeleri tarafından belirlenen gün ve saatlerde yasal süresi içerisinde yapılan planlama çerçevesinde tamamlanmıştır.
- 3- Denetim Komisyonu, yaptığı planlama ve çalışma ile 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25 inci ve Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği'nin 22. Maddesine istinaden T.C. Antalya Muratpaşa Belediye Meclisinin 05.01.2021 tarih ve 10 Nolu kararı ile oluşturulan Komisyonumuz tarafından, Belediyemiz 2021 mali yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemleri 17.01.2021 - 25.03.2021 tarihleri arasında denetlenmiştir.
- 4- T.C. Antalya Muratpaşa Belediyesi' nin 2021 mali yılı gelir ve giderlerine ilişkin hesap kayıt ve işlemleri, mizan, kesin hesap ve bilanço ile bunlara esas teşkil eden diğer mali tablo ve kayıtları incelemiştir.
- 5- Belediyenin organizasyon şemasında yer alan Müdürlüklerin ve bağlı birimlerin çalışma ve işlemlerinde kaynakların ekonomik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediği, hesap ve kayıt işlemlerinin usulüne uygun düzenlenip düzenlenmediği denetlenmiştir.



- 6- Bu çerçevede 35 müdürlükten gelen toplam 179 dosyada 3076 evrak, 2021 mali yılı ile ilgili işlemler ve bu işlemlere konu olan belgeleri karşılaştırma, eksiklikleri tespit etme, soru sorma, hesaplar arası ilişki kurma ve örneklem yöntemi ile araştırma yoluyla incelenmiştir.
- 7- Müdürlük ve birimlerin ilgili satın alma evrakları: 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında doğrudan temin ve açık ihale usulüyle yapılan alımlara ait dosyalar da örneklem yöntemi ile denetlenerek incelenmiş, ihale mevzuatına uygunluğu kontrol edilmiştir.
- 8- Denetim ve İncelemeler sırasında 2021 mali yılı gelir ve giderlerine konu işlemlerle ilgili olarak birim müdürleri/müdür vekilleri, harcama yetkilileri ve satın alma görevlileri ile görüşmeler yapılmıştır.

BULGULAR

- 1- Mali Hizmetler müdürlüğü tarafından komisyona sunulan, Muratpaşa Belediyesinin denetime tabi 2021 Mali Yılı Bütçe, kesin hesap ve gelir - gider belgelerinin tarafımızdan incelenmiş olup; 2021 Mali Yılı Bütçe tahminleri ile gerçekleşen kesin hesaba göre gelir ve giderleri Ek 'teki tablolarda gösterilmiştir.
- 2- Muratpaşa Belediyesinin 2021 yılı mali bilançosunun bilanço ilkeleri ve ilgili yasal mevzuatların göz önünde bulundurularak hazırlandığı, belediye varlıklarını ve bu varlıkları finanse eden kaynakların muhasebe hesap, kayıt ve tablolarında anlamlı bir şekilde tespit edildiği ve gösterildiği 01.01.2021 - 31.12.2021 tarihleri arasında belediyenin mali durumunun açıklıkla ve gerçeğe uygun olarak yansıtıldığı görülmüştür.
Mali Hizmetler müdürlüğü tarafından komisyona sunulan Bilanço Ek'te gösterilmiştir.
- 3- Yapılan açık ihale ve doğrudan alımlarda, örneklem yöntemiyle denetlenen dosya tanzimlerinin genel olarak usul ve esaslara uygun olarak hazırlandığı, Kamu İhale Kurumunun mevzuatlarına uyularak ihaleye çıkıldığı tespit edilmiştir. İhalelerin Muratpaşa Belediyesi web sitesinde elektronik ortamda da duyurulduğu, EKAP sisteminden yasaklı soruşturmalarının yapıldığı, Açık İhale ve doğrudan teminlerde yarışmanın oluşması için yeteri kadar katılımcının ihaleye girmesi veya teklif hazırlaması hususunun özenle gerçekleştirildiği görülmüştür.
- 4- Müdürlükler tarafından doğrudan temin yöntemi ile yapılan satınalmalarda alınan tekliflerden en uygun fiyatlı kamu yararına olan tekliflerin değerlendirilerek satınalmaların gerçekleştirildiği görülmüştür.
- 5- Satın alma sürecinden sonra; kabul komisyonlarınca teknik şartnameye uygunluğu onaylanarak kabul edilen mal ve ürünlerin, ilgili birimce mal teslim tutanakları düzenlenirken teknik şartnameye uygun mal ve ürünlerin alındığının açıkça belirtilmediği görülmüştür.



*2021 MALİ YILI GELİR TABLOSU

	EKONOMİK SINIFLANDIRMA	2021 GELİR BÜTÇESİ	2021 GELİR GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME YÜZDESİ
1	Vergi Gelirleri	196.607.000	163.981.368	83,41%
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	21.155.000	17.008.520	80,40%
4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	300.000	194.861	64,95%
5	Diğer Gelirler	192.938.000	252.725.329	130,99%
6	Sermaye Gelirleri	26.000.000	31.469.329	121,04%
9	Red ve İadeler (-)	-2.000.000	0	0,00%
	TOPLAM	435.000.000	465.379.407	106,98%

2021 mali yılında öngörülen 435.000.000 TL gelirin 465.379.406,64 milyon TL'si tahsilat olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleşme yüzdesi %106,98'dir.

*2021 MALİ YILI GİDER TABLOSU

	EKONOMİK SINIFLANDIRMA	2021 GİDER BÜTÇESİ	2021 GİDER GERÇEKLEŞMESİ	GERÇEKLEŞME YÜZDESİ
1	PERSONEL GİDERLERİ	81.881.877	71.801.506	87,69%
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	12.665.548	11.212.875	88,53%
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	283.743.147	275.992.273	97,27%
4	FAİZ GİDERLERİ	15.418.350	14.674.850	95,18%
5	CARİ TRANSFERLER	15.173.386	14.620.608	96,36%
6	SERMAYE GİDERLERİ	65.998.957	55.727.507	84,44%
7	SERMAYE TRANSFERLERİ	1.000	0	0,00%
8	YEDEK ÖDENEKLER	440.010	0	0,00%
	TOPLAM	475.322.275,00	444.029.619,92	93,42%

2021 yılında öngörülen 475.322.275 TL gider bütçesi 444.029.619,92 TL olarak gerçekleşmiş olup, gider gerçekleşme yüzdesi %93,42'dir.

*Mali Hizmetler Müdürlüğünden alınan verilerdir.

(Handwritten signatures and marks)

T.C.
MURATPAŞA BELEDİYESİ
2021 YILI
(OCAK-ARALIK)
BİLANÇO

AKTİFLER		PASİFLER	
	2021(Cari Yıl)		2021(Cari Yıl)
I- DÖNEN VARLIKLAR	217.193.909,24	III- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	77.083.383,39
10 HAZİR DEĞERLER	32.559.903,50	30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	1.035.570,08
102 BANKA HESABI	28.457.013,23	300 BANKA KREDİLERİ HESABI	1.035.570,08
105 DÖVİZ HESABI	214.588,62	32 FAALİYET BORÇLARI	27.998.206,26
108 DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI	37.848,99	320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	27.998.206,26
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	3.850.452,66	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	28.885.692,78
12 FAALİYET ALACAKLARI	113.670.254,20	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	4.126.417,00
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.821.481,32	333 EMANETLER HESABI	24.759.275,78
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	103.970.266,15	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	13.491.509,29
122 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	6.487.884,60	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	1.683.971,36
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.390.623,13	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	1.750.397,55
14 DİĞER ALACAKLAR	38.308.870,70	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	2.276.254,27
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	38.308.870,70	363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	28.849,37
15 STOKLAR	30.935.480,01	368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	7.752.036,74
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	30.935.480,01	37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	3.953.261,32
16 ÖN ÖDEMELER	1.719.400,83	372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	3.953.261,32
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	1.719.400,83	38 GELECEK AYLARA AIT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	1.705.383,29
II- DURAN VARLIKLAR	1.823.988.629,70	380 GELECEK AYLARA AIT GELİRLER HESABI	215.256,00
22 FAALİYET ALACAKLARI	6.299.346,16	381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	1.490.127,29
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	57.115,97	39 DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	13.760,37
222 GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	5.945.487,05	397 SAYIM FAZLALARI HESABI	13.760,37
226 Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	296.743,14	IV- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	250.740.065,00

24 MALİ DURAN VARLIKLAR	31.631.851,90	40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	82.133.462,75
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	21.828.011,90	400 BANKA KREDİLERİ HESABI	82.133.462,75
241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	9.803.840,00	43 DİĞER BORÇLAR	35.595.326,68
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	1.786.057.431,64	438 KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	35.595.326,58
250 ARAZI VE ARSALAR HESABI	1.274.448.712,93	47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	111.640.360,50
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	314.483.214,26	472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	111.640.350,50
252 BİNALAR HESABI	430.999.634,33	48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	21.370.926,17
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	15.505.994,49	481 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	21.370.926,17
254 Taşıtlar Grubu	29.683.572,34	V- ÖZ KAYNAKLAR	1.713.369.090,55
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	23.377.255,56	50 NET DEĞER	1.439.704.334,93
257 BİRİKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-302.788.768,78	500 NET DEĞER HESABI	1.439.704.334,93
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	347.816,51	57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	254.709.590,58
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	254.709.590,58
260 HAKLAR HESABI	3.291.034,06	58 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-37.594.203,31
268 BİRİKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-3.291.034,06	580 GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-37.594.203,31
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	0	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	56.539.368,35
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	3.343.921,88	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	56.539.368,35
299 BİRİKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-3.343.921,88	IX- NAZİM HESAPLAR	40.936.539,88
IX- NAZİM HESAPLAR	40.936.539,88	90 ÖDENEK HESAPLARI	497.760,00
90 ÖDENEK HESAPLARI	497.760,00	900 GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	497.760,00
901 BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	497.760,00	91 NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	38.894.015,26
91 NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	38.894.015,26	910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	38.894.015,26
911 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	38.894.015,26	92 TAAHHÜT HESAPLARI	665.708,28
92 TAAHHÜT HESAPLARI	665.708,28	920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	665.708,28
921 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	665.708,28	990 KIRAYA VERİLEN DURAN VARLIKLAR	879.056,34
922 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	879.056,34		879.056,34
999 DİĞER NAZİM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	879.056,34		879.056,34
Genel Toplam	2.082.119.078,82	Genel Toplam	2.082.119.078,82

*Mali Hizmetler Müdürlüğünden alınan verilerdir.

(Handwritten signatures and marks)

2021 MURATPAŞA BELEDİYESİ
01-01-2021/31-12-2021 TARİHLERİ ARASI
BÜTÇE GİDER KESİN HESAP CETVELİ

Kurumsal Sınıflandırma					Açıklama	Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Açıklama
I	II	III	IV	V				
		23			MURATPAŞA BELEDİYESİ	475.322.274,38	444.029.619,92	93,42
46	7	23	2		ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	6.955.000,00	6.604.237,93	94,96
46	7	23	4		DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	28.860.000,00	26.916.923,79	93,27
			5		İNSAN KAYNAKLARI VE EĞT. MÜDÜRLÜĞÜ	8.867.000,00	8.119.533,55	91,57
			7		KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	659.000,00	521.358,54	79,11
			10		BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	3.652.000,00	2.823.564,17	77,32
46	7	23	12		DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	925.000,00	783.889,84	84,74
46	7	23	18		YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.543.000,00	2.285.207,26	89,86
45	7	23	20		TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	960.000,00	870.779,94	90,71
46	7	23	24		HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11.803.000,00	11.565.352,71	97,99
42			25		BASIN ve YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ	3.904.742,95	3.579.067,25	91,66
46	7		30		ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	3.839.000,00	3.642.395,94	94,88
47	7		31		EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	29.916.000,00	29.675.382,82	99,2
46	7	21	32		ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	1.974.000,00	1.593.094,76	80,7
46	7	23	33		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	68.755.104,92	63.046.177,61	91,7
46	7	23	34		İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	10.605.100,00	10.235.800,37	96,52
			35		İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	23.598.302,99	22.096.390,89	93,64
			1		İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	14.260.000,00	13.287.506,40	93,18
			2		BÜTÇE İÇİ İŞLETME	9.338.302,99	8.808.884,49	94,33
46	7	23	36		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	10.562.000,00	9.779.862,73	92,59
46	7	23	37		MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	37.644.042,72	35.446.719,61	94,16
46	7	23	38		PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	46.726.647,26	43.405.861,22	92,89
42	7	23	39		PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	3.780.000,00	3.037.857,77	80,37
46	7		40		SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.442.000,00	1.350.519,45	93,66
46	7	23	41		SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	22.972.000,00	21.687.653,68	94,41
46	7	23	42		TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	59.356.443,71	58.524.504,08	98,6
46	7	23	43		VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.985.000,00	3.365.887,35	84,46
46	7	23	44		YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	4.260.000,00	3.974.160,16	93,29
46	7	23	45		ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	25.831.535,91	24.744.459,08	95,79

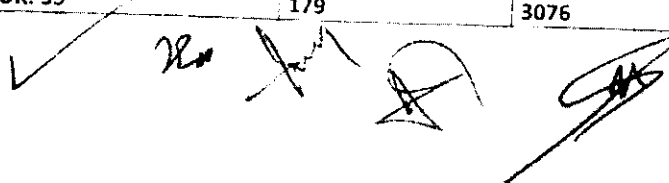
			46	GECEKONDU VE SOSYAL KONUTLAR MÜDÜRLÜĞÜ	1.340.353,92	1.268.097,46	94,61
			48	KADIN VE AİLE HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1.932.000,00	1.502.580,87	77,77
			49	KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ	7.032.000,00	5.871.795,35	83,5
			50	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	3.203.000,00	1.507.737,93	47,07
			51	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	2.085.000,00	1.730.018,26	82,97
			52	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13.657.000,00	12.280.253,08	89,92
			53	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	2.348.000,00	1.823.821,08	77,68
			54	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	12.751.000,00	12.415.120,67	97,37
			55	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6.598.000,00	5.953.552,72	90,23

* Mali Hizmetler Müdürlüğünden alınan verilerdir.



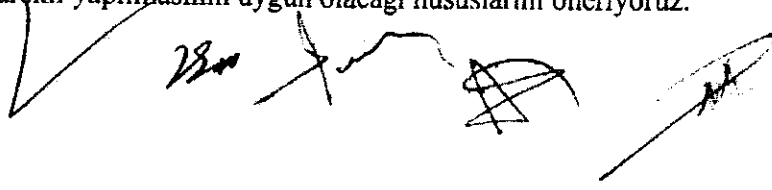
**DENETLEME KOMİSYONU TARAFINDAN
İNCELENEN 2021 YILI İHALE VE SATINALMA DOSYALARI**

MÜDÜRLÜK	KLASÖR ADEDİ	EVRAK ADEDİ
TEMZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7 ADET	137 ADET
PARK BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	6 ADET	107 ADET
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	20 ADET	197 ADET
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4 ADET	40 ADET
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5 ADET	119 ADET
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	1 ADET	35 ADET
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	2 ADET	37 ADET
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1 ADET	29 ADET
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	18 ADET	228 ADET
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	1 ADET	16 ADET
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	2 ADET	127 ADET
BASIN YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ	13 ADET	461 ADET
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	2 ADET	48 ADET
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2 ADET	26 ADET
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	2 ADET	45 ADET
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2 ADET	18 ADET
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	2 ADET	45 ADET
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	1 ADET	19 ADET
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	1 ADET	15 ADET
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	12 ADET	272 ADET
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	2 ADET	16 ADET
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	1 ADET	20 ADET
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	7 ADET	299 ADET
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	32 ADET	676 ADET
KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	1 ADET	4 ADET
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	1 ADET	2 ADET
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1 ADET	31 ADET
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	1 ADET	10 ADET
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1 ADET	8 ADET
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	1 ADET	6 ADET
HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	12 ADET	202 ADET
KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ	12 ADET	151 ADET
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2 ADET	38 ADET
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	1 ADET	3 ADET
GECEKONDU VE SOSYAL KONUTLAR MÜD.	0 ADET	0 ADET
TOPLAM MÜDÜRLÜK: 35	TOPLAM KLASÖR: 179	TOPLAM EVRAK: 3076



ÖNERİLER

- 1- Tüm müdürlüklerin ihtiyaç duyduğu aynı cins ürünlerin saptanarak, uygun görülen müdürlük bünyesinde toplu olarak yapılmasının kamu yararı açısından uygun olduğu, müdürlüklerin avans ile özellik gerektiren özel mal ve ürünler dışında, genel belediye birimlerinde ortak kullanılan sarf malzemesi vb gibi malzemelerin avans ile temin edilmemesini;
- 2- Tüm müdürlüklerdeki satın alma bütçelerinin, gerekli personel ve teknik donanım sağlanarak, Destek Hizmetleri müdürlüğüne aktarılmasını;
- 3- İlgili müdürlükler tarafından hazırlanan ihale dosyalarında; belirlenen yaklaşık maliyet tespitlerinin daha titiz bir çalışma yapılarak güncel piyasa rayiç fiyatlarını yansıtacak şekilde oluşturulması ve doğrudan temin yöntemi ile yapılan satın almalarda, alınan fiyat tekliflerinde tarih bulunmasına dikkat edilmesi, ilgili harcama ve satın alma yetkililerinin dosyalama ve dokümantasyon oluşturulurken eksikliklerin giderilmesine dikkat etmelerini;
- 4- Yıl içerisinde aylara sari aynı istek ve tarih nolu satın almalar ödeme emirlerine göre düzenlendiğinden özellikle doğrudan temin kalemlerinde evrak kayıt, dokümantasyon düzenleme işlemlerinin kontrolünün denetlenebilirlik açısından tek dosyada toplanarak incelemelerin kolaylaştırılması;
- 5- Kurumun farklı birimlerindeki depo stok kontrolü, gayrimenkul ve envanter tespitinin daha etkin ve sürekli yapılmasının uygun olacağı hususlarını öneriyoruz.

The image shows four handwritten signatures or initials in black ink, arranged horizontally. The first is a large, stylized 'Z' or 'S' shape. The second is a cursive signature. The third is a signature with a large 'X' or 'A' shape. The fourth is a signature with a large 'M' or 'N' shape.

SONUÇ

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 25. Maddesi gereğince, T.C. Antalya Muratpaşa Belediyesi Meclisince oluşturulan Denetim Komisyonu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun amacına yönelik olarak Belediye birim müdürlüklerinden temin edilen evraklara dayalı olarak 2021 mali yılına ait hesap iş ve işlemleri ile sınırlı kalınarak çalışmalarını tamamlamıştır.

Denetim Komisyonu; ilgili yasal mevzuat gereği T.C Antalya Muratpaşa Belediyesi Meclis Başkanlığına sunulmak üzere iş bu raporu hazırlamıştır.

Rapordaki tespit, görüş ve kanaatler yerindelik denetimi içinde, ileriye doğru kamu yararı doğrultusunda yapılan değerlendirmelerdir.

Belediye mali hesaplarının zamanında, yasa ve yönetmeliklere göre düzenli tutulduğu, başkanlık olurlarının alındığı, başkanlığın hedef ve stratejileri doğrultusunda hizmete ve yatırıma yönelik işlemler yapıldığı görülmüştür.

35 müdürlük ve bağlı birimlerinin; ilgili açık ihale ve doğrudan temin yöntemiyle gerçekleştirilen satın alma evraklarının örneklem yöntemiyle incelenmesi sonucunda, alımlara ait dosyaların genel bulgular çerçevesinde, usulüne uygun, şeffaf ve düzenli tutulduğu görülmüştür.

T.C. Antalya Muratpaşa Belediyesinin 2021 mali yılında yapmış olduğu faaliyetlerde emeği geçen çalışanları kutluyor, başarılarının devamını diliyoruz.

2021 Yılı Denetim Raporu Muratpaşa Belediyesi Belediye Meclisi'nin bilgilerine arz olunur.

Başkan
Murat ÖZTİNAR

Başkan Vekili
Zühtü ŞAHİN

Üye
Yusuf Emre ERTUGAN

Üye
Ersan DERELİ

Üye
Nafiz TANIR